亲爱的同学：

你好！请认真阅读以下须知，祝同学们在学校学习期间一切顺利！

新生入学须知

1. 学生必须如实填写所属函授站点，一经填写，不得更改。
2. 学生需到本人确认核实的函授站点办理缴费，并在我校规定时间内办理报到入学手续，请假超过15天不报到者，取消入学资格。
3. 学费标准：依据当地物价局收费标准执行。
4. 学信网学籍状态查询以省教育厅公布时间为准。
5. 学籍信息：
6. 专业变更只能在入学首年完成；其它信息变更在学籍注册后至毕业前半年申请；毕业后学历信息修改一律不予受理。
7. 学籍注册阶段不予受理学籍信息变更申请；
8. 学生入学后首年须按要求采集在校生照片。

六、专升本学生，应确保提供的前置学历信息及材料真实无误，如经核实无法通过者，将被取消学籍。

七、关于转专业

 学生按录取信息完成学业，如因特殊情况发生变更的，按《武汉科技大学成人高等教育学籍异动管理细则》及《武汉科技大学成人高等教育转专业管理细则(修订)》相关规定办理。

八、关于学习形式：

（一）所有课程采用线上线下相结合的学习形式和考试形式。

（二）高起专、专升本线上学习不超过本专业10门课程，高起本线上学习不超过本专业20门课程。

（三）线上课程成绩由三部分组成：平台学习占30%，平台作业占10%，考试占60%。

九、关于报考四、六级英语

报考次数为一年两次。上半年3月份报考，6月中旬考试；下半年8月份报考，12月中旬考试。具体考试时间以通知为准。已完成英语课程教学计划的在校生均可报考。

十、关于报考学位课程

 报考次数为一年两次。上半年3月份报考，5月中旬考试；下半年9月份报考，11月中旬考试。具体考试时间以通知为准。已完成相关学位课程教学计划的在校生均可报考。

十一、关于报考学位英语

 报考次数为一年一次。每年12月上旬报考，第二年3月底或4月参加考试。具体考试时间以通知为准。已完成英语课程教学计划的在校生均可报考。

十二、学生完成《武汉科技大学成人高等教育专业培养方案》的全部课程并考试（考核）合格后方可申请办理毕业证。

十三、关于学位申报

1、学位课程考试成绩：学位课程共三门，综合考试成绩 ≥75分（其中校组考的占考试成绩的60%，站点组考的占考试成绩的40%）。

2、外语水平考试成绩：成人学士学位外语考试成绩合格；全国大学英语四级、六级考试成绩合格；全国公共英语等级考试四级（PETS-4）成绩合格（425分及以上）。外语成绩有效期为学生在籍学习期间。

3、以上两项均符合要求的，可申请学士学位证书。当年度申请时段为三次，分别为5、9、11月。

十四、关于收费

学生除缴纳学费（不含教材）以外，不再收取考试费、论文费、工本费等费用。

 武汉科技大学继续教育学院